

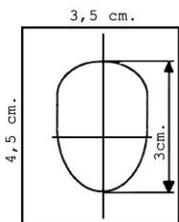
Требования к документам, предоставляемым в визовые центры Словении

1. ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ:

- Оригинал и ксерокопия страницы с личными данными
- Срок действия не менее 3-х месяцев после окончания туристической поездки. (см. дату окончания тура). **Паспорт, который заканчивается раньше, не может быть использован для поездки.**
- Если фамилия в заграничном паспорте не соответствует фамилии в российском паспорте, то этот паспорт **не принимается**.
- Более подробные требования к заграничным паспортам находятся [здесь](#).

2. ФОТО:

- (2 шт.) цветные, на белом фоне, размером **35 на 45 мм**.
- Образец фотографии:



- На фотографии должен быть изображен полный анфас, взгляд заявителя должен быть направлен прямо в фотокамеру.
- В целом, изображение заявителя, включая лицо и волосы, должно быть, отображено от макушки до подбородка сверху вниз и по линии волос по сторонам. Предпочтительно, чтобы уши были открыты.
- Солнечные очки или другие украшения, которые отвлекают внимание, должны быть сняты, если не предусмотрены медицинские показания (например, глазная повязка). Не принимаются фотографии, на которых человек изображен в маске или вуали, которые препятствуют корректному идентифицированию личности.
- Фотография на визу должна быть выполнена недавно, не более 6 месяцев с даты начала тура.
- Не принимаются фотографии людей в шапках или чёрных очках.
- Фотография должна предоставляться на всех туристов, в том числе на детей, вписанных в паспорт независимо от их возраста.

3. АНКЕТА – ОПРОСНИК:

- Анкета опросник заполняется только в электронном виде.
- Необходимо заполнить анкету-опросник образца «ТУРТРАНС ВОЯЖ» с сайта (www.tourtrans.ru). Другие анкеты могут не содержать всех тех сведений, которые необходимы для оформления визы, что может послужить отказом в выдаче визы.
- В анкете необходимо внимательно и полностью заполнить все пункты.
- Обязательно необходимо указать номер рабочего телефона, а также другого контактного телефона (домашнего, мобильного).

4. ФИНАНСОВАЯ ГАРАНТИЯ:

➤ СПРАВКА С МЕСТА РАБОТЫ:

- Справка с места работы предоставляется на бланке фирмы с указанием названия организации, даты выдачи, ее адреса, номера телефона + код города (не мобильного), должности туриста. Размер среднемесячной заработной платы за последние три месяца не менее 15 тыс. рублей. Так же в справке с места работы необходимо наличие печати организации. Район места работы должен совпадать с районом проживания (тот же населенный пункт или находящийся поблизости). Если турист работает в филиале фирмы, центральный офис которой находится в другом городе, то в справке необходимо указать, что турист работает в представительстве в городе места проживания (также указываются телефон и адрес данного представительства).
- Если турист является директором организации, выдавшей справку с места работы, необходимо предоставить копию приказа о назначении на данную должность.
- Справка с работы действительна 30 дней до подачи документов в визовый центр.

➤ ВЫПИСКА / СПРАВКА С БАНКОВСКОГО СЧЕТА:

- Срок действия документа 30 дней до момента подачи документов в ВЦ.

- Выписка / справка с банковского счета (с движением средств за последние 90 дней), должна быть обязательно заверена печатью банка. Исключением являются выписки из банка «Тинькофф». Остаток суммы по счету в банке рассчитывается исходя из 50 евро на день в пребывания в туре на одного туриста (*в рублях, долларах или фунтах стерлингов в соотношении к евро. В случае, если валюта в справке не является одной из вышеперечисленных, необходимо, чтобы банк отобразил курс конвертации валюты в справке в момент ее выдачи*)

➤ **ВРЕМЕННО НЕ РАБОТАЮЩИЙ / ДОМОХОЗЯЙКА:**

- Требуется предоставить выписку / справку с банковского счета заверенную печатью банка. Если выписку / справку с банковского счета предоставить невозможно, то предоставляется комплект документов от спонсора (см. ниже)
- Для всех неработающих туристов желательно предоставление свидетельства о регистрации права на собственность.

➤ **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ / РАБОТАЮЩИЙ У И.П.:**

- Сам индивидуальный предприниматель не может выдать себе справку с работы, даже при наличии печати. Налоговая декларация не принимается.
- Необходимо предоставить копию свидетельства о государственной регистрации предпринимателя + копию свидетельства о постановке на налоговый учет предпринимателя.

➤ **СТУДЕНТЫ (старше 18 лет на момент начала тура):**

- Справка с места учебы (указывается адрес, телефон учебного заведения, печать учебного заведения) Срок действия документа 30 дней до момента подачи документов в ВЦ.
- Выписка / справка с банковского счета (см. выше) или же комплект документов от спонсора (см.ниже)

➤ **ПЕНСИОНЕР:**

- Ксерокопия пенсионного удостоверения либо справки из пенсионного фонда о назначении пенсии
- Выписка / справка с банковского счета (см. выше) или же комплект документов от спонсора (см.ниже)

➤ **КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СПОНСОРА:**

- Спонсором может выступить только ближайший родственник при подтверждении родства, Ксерокопия документа, доказывающего родство спонсора
- Спонсорское заявление пишется в свободной форме на русском языке. Срок действия документа 30 дней до момента подачи документов.
- Финансовая гарантия спонсора (см. выше)
- Копия первой страницы внутреннего паспорта спонсора

5. РОССИЙСКИЙ ПАСПОРТ:

- Ксерокопия российского паспорта (все заполненные страницы).
- Если у туриста нет прописки в российском паспорте, то необходимо предоставить регистрацию в регионах РФ, которая действительна 3 месяца до момента начала тура и 3 месяца после окончания тура.

6. ОРИГИНАЛЬНАЯ АНКЕТА КОНСУЛЬСТВА:

- Подпись в анкете не должна отличаться от подписи в заграничном паспорте
- Расписаться в последнем пункте оригинальной анкеты

7. ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПОДАЧУ ДОКУМЕНТОВ:

- Доверенность в двух экземплярах
- Необходимо заполнить личные данные в нижней части листа доверенности (см. образец).

8. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

- Согласие на обработку данных.

Для детей до 18 лет, смотрите «Требования к документам для лиц до 18 лет, предоставляемым в визовые центры».